

Zarządzenie Nr 01.06/2024

DYREKTORA ZESPOŁU PLACÓWEK SZKOLNO-WYCHOWAWCZYCH W GŁOGOWIE

z dnia 03 czerwca 2024r.

w sprawie wprowadzenia regulaminu rekrutacji do Bursy Międzyszkolnej w Zespole Placówek Szkolno-Wychowawczych w Głogowie

Podstawy prawne:

art. 145 ustawy z dnia 14 grudnia 2016r. – Prawo oświatowe (Dz. U. 2023 poz. 900) oraz uchwała nr XII/85/2016 rady powiatu głogowskiego z dnia 29 lutego 2016r. w sprawie określenia kryteriów rekrutacji do publicznej placówki zapewniającej opiekę i wychowanie uczniom w okresie pobierania nauki poza miejscem stałego zamieszkania na pierwszym etapie postępowania rekrutacyjnego, liczby punktów za każde z kryteriów i dokumentów niezbędnych do ich potwierdzenia.

§ 1

Wprowadza się do zastosowania Regulamin rekrutacji do Bursy Międzyszkolnej w Zespole Placówek Szkolno-Wychowawczych w Głogowie stanowiący załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§2

Traci moc zarządzenie nr 02.05/2023 dyrektora Zespołu Placówek Szkolno-Wychowawczych w Głogowie z dnia 17 maja 2023r. w sprawie wprowadzenia regulaminu Bursy Międzyszkolnej w Zespole Placówek Szkolno-Wychowawczych w Głogowie.

§3

Wykonanie zarządzenia powierza się Dorocie Handzel wicedyrektorowi Zespołu Placówek Szkolno-Wychowawczych w Głogowie.

§4

Zarządzenie wchodzi z dniem podpisania.

D Y R E K T O R
ZESPOŁU PLACÓWEK
SZKOLNO-WYCHOWAWCZYCH
W GŁOGOWIE
mgr Marta Greber

REGULAMIN REKRUTACJI
do Bursy Międzyszkolnej w Zespole Placówek Szkolno-Wychowawczych w Głogowie

§1. Postanowienia wstępne

1. Podstawy prawne: art. 153 ust. 1 i 3 ustawy z dnia 14 grudnia 2016r. – Prawo oświatowe (Dz.U. z 2017r., poz. 59), uchwałą nr XII/85/2016 rady powiatu głogowskiego z dnia 29 lutego 2016r. w sprawie określenia kryteriów rekrutacji do publicznej placówki zapewniającej opiekę i wychowanie uczniom w okresie pobierania nauki poza miejscem stałego zamieszkania na pierwszym etapie postępowania rekrutacyjnego, liczby punktów za każde z kryteriów i dokumentów niezbędnych do ich potwierdzenia.
2. Postępowanie rekrutacyjne przeprowadza komisja rekrutacyjna powołana przez dyrektora Zespołu Placówek Szkolno-Wychowawczych w Głogowie.
3. **Rekrutacja przeprowadzona jest w terminie od 03.06.2024r. do 26.08. 2024r.**

§2. Postępowanie rekrutacyjne

1. Postępowanie rekrutacyjne przeprowadza się na wolne miejsca.
2. Dyrektor Zespołu Placówek Szkolno-Wychowawczych w Głogowie w uzgodnieniu z organem prowadzącym, ustala i podaje do publicznej wiadomości na tablicy ogłoszeń bursy i stronie internetowej bursy zpsw.glogow.pl terminy przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego, w tym terminy składania dokumentów.
3. Wychowankowie zamieszkujący w bursie składają deklarację kontynuowania zamieszkania w bursie (**zał. nr 3** – dla osoby niepełnoletniej i **zał. nr 4** – dla osoby pełnoletniej) od **03.06.2024r. do 17.06.2024r.** Deklaracje należy złożyć u wychowawców bursy lub e – mailem.

Adres e – mail: bursa@zpsw.glogow.pl

UWAGA: deklaracja musi być podpisana ręcznie (czytelny podpis)

4. Wychowankowie, którzy mieszkali w poprzednim roku szkolnym i nie przestrzegali postanowień Statutu Bursy Międzyszkolnej w Głogowie i obowiązujących regulaminów decyzją komisji kwalifikacyjnej mogą nie zostać przyjęci do bursy.
5. Rodzice niepełnoletnich szkół ponadpodstawowych oraz pełnoletni uczniowie szkół ponadpodstawowych, którzy ubiegają się o miejsce w bursie zobowiązani są złożyć stosowne wnioski wraz z załącznikami:
 - a) wzór wniosku stanowi **załącznik 1** - dla osoby niepełnoletniej i **załącznik 2**- dla osoby pełnoletniej do regulaminu i jest udostępniony na stronie internetowej Zespołu Placówek Szkolno-Wychowawczych w Głogowie: www.zpsw.glogow.pl
 - b) **wniosek należy złożyć osobiście w sekretariacie szkolnym w budynku A lub drogą elektroniczną e – mailem w terminie do 02.08.2024r. do godz. 14.00.**

Adres: Zespół Placówek Szkolno – Wychowawczych w Głogowie
Bursa Międzyszkolna
ul. Sportowa 1
67-200 Głogów

Adres e – mail: bursa@zpsw.glogow.pl

UWAGA: deklaracja musi być podpisana ręcznie (podpis czytelny).

6. Do wniosku należy załączyć dokumenty opisujące sytuację kandydata, jego osiągnięcia lub dokumentujące inne przesłanki, które komisja bierze pod uwagę. W szczególności należy załączyć dokumenty, o których mowa w art.150 ust. 2 ustawy z dnia 14 grudnia 2016r. (Dz.U. z 2017r., poz.59)

Kandydat niepełnoletni

L.p.	KRYTERIA	DOKUMENTY POTWIERDZAJĄCE KRYTERIA
1.	Wielodzietność rodziny kandydata	Oświadczenie rodzica kandydata (zał. nr 6)
2.	Niepełnosprawność kandydata	Orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na niepełnosprawność, orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz.U. z 2016r., poz. 2046 i 1948)
3.	Niepełnosprawność jednego rodziców kandydata	orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz.U. z 2016r., poz. 2046 i 1948)
4.	Niepełnosprawność obojga rodziców	orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz.U. z 2016r., poz. 2046 i 1948)
5.	Niepełnosprawność rodzeństwa kandydata	Orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na niepełnosprawność, orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz.U. z 2016r., poz. 2046 i 1948)
6.	Samotne wychowywanie kandydata w rodzinie	Prawomocny wyrok sądu rodzinnego orzekający rozwód lub separację lub akt zgonu oraz oświadczenie o samotnym wychowywaniu dziecka oraz niewychowywaniu żadnego dziecka wspólnie z jego rodzicem. (zał. nr 8)
7.	Objęcie kandydata pieczęcią zastępczą	Dokument poświadczający objęcie dziec-

		ka pieczęcią zastępczą zgodnie z ustawą z dnia 9 czerwca 2011r. w spieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (Dz.U. z 2016r. poz.575,1583 i 1860)
8.	Odległość od miejsca zamieszkania kandydata do miejsca lokalizacji szkoły do 30 km	Oświadczenie rodzica kandydata (zał. nr 5)
9.	Odległość od miejsca zamieszkania kandydata do miejsca lokalizacji szkoły powyżej 30 km	Oświadczenie rodzica kandydata (zał. nr 5)
10.	Rodzeństwo rodzone, przyrodnie lub przybrane kandydata mieszka w bursie	Oświadczenie rodzica kandydata (zał. nr 7)
11.	Kandydat w roku szkolnym poprzedzającym rok szkolny, w którym ubiega się o przyjęcie do bursy uzyskał tytuł laureata/finalisty konkursów, olimpiad przedmiotowych lub posiada inne osiągnięcia edukacyjne wpisane na świadectwie szkolnym	Kserokopia dyplomu/ zaświadczenia / świadectwa szkolnego potwierdzająca uzyskanie przez kandydata tytułu laureata / finalisty konkursu/ olimpiady / innych osiągnięć edukacyjnych, poświadczona zgodność z oryginałem przez rodzica
12.	Kandydat jest lub będzie uczniem szkoły ponadpodstawowej prowadzonej przez powiat głogowski	Zaświadczenie potwierdzające przez dyrektora szkoły prowadzonej przez powiat głogowski
13.	Kandydat jest lub będzie uczniem oddziału sportowego lub oddziału mistrzostwa sportowego w liceum kształcącym z oddziałami sportowymi lub mistrzostwa sportowego prowadzonym przez powiat głogowski	Zaświadczenie wydane przez macierzysty klub sportowy lub odpowiedni związek sportowy

Kandydat pełnoletni

L.p.	KRYTERIA	DOKUMENTY POTWIERDZAJĄCE KRYTERIA
1.	Wielodzietność rodziny kandydata	Oświadczenie kandydata (zał. nr 10)
2.	Niepełnosprawność kandydata	Orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na niepełnosprawność, orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz.U. z 2016r., poz. 2046 i 1948)
3.	Niepełnosprawność dziecka kandydata	Orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na niepełnosprawność, orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz.U. z 2016r., poz. 2046 i

		1948)
4.	Niepełnosprawność innej osoby bliskiej, nad którą kandydat sprawuje opiekę	Orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na niepełnosprawność, orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz.U. z 2016r., poz. 2046 i 1948)
5.	Samotne wychowywanie dziecka przez kandydata	Oświadczenie kandydata (zał. nr 12)
6.	Odległość od miejsca zamieszkania kandydata do miejsca lokalizacji szkoły do 30 km	Oświadczenie kandydata (zał. nr 9)
7.	Odległość od miejsca zamieszkania kandydata do miejsca lokalizacji szkoły powyżej 30 km	Oświadczenie kandydata (zał. nr 9)
8.	Rodzeństwo rodzone, przyrodnie lub przybrane kandydata mieszka w bursie	Oświadczenie kandydata (zał. nr 11)
9.	Kandydat w roku szkolnym poprzedzającym rok szkolny, w którym ubiega się o przyjęcie do bursy uzyskał tytuł laureata/finalisty konkursów, olimpiad przedmiotowych lub posiada inne osiągnięcia edukacyjne wpisane na świadectwie szkolnym	Kserokopia dyplomu/ zaświadczenia / świadectwa szkolnego potwierdzająca uzyskanie przez kandydata tytułu laureata / finalisty konkursu/ olimpiady / innych osiągnięć edukacyjnych, poświadczona zgodność z oryginałem przez rodzica
10.	Kandydat jest lub będzie uczniem szkoły ponadpodstawowej prowadzonej przez powiat głogowski	Zaświadczenie potwierdzające przez dyrektora szkoły prowadzonej przez powiat głogowski
11.	Kandydat jest lub będzie uczniem oddziału sportowego lub oddziału mistrzostwa sportowego w liceum kształcącym z oddziałami sportowymi lub mistrzostwa sportowego prowadzonym przez powiat głogowski	Zaświadczenie wydane przez macierzysty klub sportowy lub odpowiedni związek sportowy

7. W przypadku większej liczby kandydatów spełniających kryteria formalne kwalifikujące do bursy niż liczba wolnych miejsc komisja rekrutacyjna na pierwszym etapie postępowania rekrutacyjnego weźmie pod uwagę łącznie następujące kryteria:

A. Kryteria dla niepełnoletnich kandydatów:

- a) wielodzietność rodziny kandydata (5 punktów),
- b) niepełnosprawność rodzeństwa kandydata (5 punktów),
- c) niepełnosprawność jednego z rodziców kandydata (5 punkt),
- d) niepełnosprawność obojga rodziców kandydata (5 punktów),
- e) niepełnosprawność rodzeństwa kandydata (5 punktów),
- f) samotne wychowywanie kandydata w rodzinie (5 punktów),
- g) objęcie kandydata pieczęcią zastępczą (5 punktów).

B. Kryteria dla pełnoletnich kandydatów:

- a) wielodzietność rodziny kandydata (5 punktów),
- b) niepełnosprawność kandydata (5 punktów),
- c) niepełnosprawność dziecka kandydata (5 punktów),
- d) niepełnosprawność innej osoby bliskiej, nad którą kandydat sprawuje opiekę (5 punktów),
- e) samotne wychowywanie dziecka przez kandydata (5 punktów),

C. Dodatkowe kryteria:

- a) miejsce zamieszkania oddalone do 30 km (2 punkt),
 - b) miejsce zamieszkania oddalone powyżej 30 km (3 punkty),
 - c) rodzeństwo kandydata mieszka w tej samej placówce, do której kandydat ubiega się o przyjęcie (2 punkty),
 - d) kandydat w roku szkolnym poprzedzającym rok szkolny, w którym ubiega się o przyjęcie do bursy uzyskał tytuł laureata/finalisty konkursów, olimpiad przedmiotowych lub posiada inne osiągnięcia edukacyjne wpisane na świadectwie szkolnym (3 punkty),
 - e) kandydat jest lub będzie szkoły ponadpodstawowej prowadzonej przez powiat głogowski (4 punkty),
 - f) kandydat jest lub będzie uczniem oddziału sportowego lub oddziału mistrzostwa sportowego w liceum kształcącym z oddziałami sportowymi lub mistrzostwa sportowego prowadzonym przez powiat głogowski (4 punkty).
8. W przypadku równorzędnych wyników uzyskanych przez kandydatów na pierwszym etapie postępowania rekrutacyjnego lub po zakończeniu tego etapu jeżeli placówka nadal dysponuje wolnymi miejscami na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego, brana jest pod uwagę kolejność zgłoszeń.
 9. Komisja rekrutacyjna dnia **05.08.2024r.** weryfikuje wnioski o przyjęcie do bursy.
 10. Komisja rekrutacyjna dnia **05.08.2024r.** podaje do publicznej wiadomości listę kandydatów przyjętych do Bursy Międzyszkolnej. Lista zawiera imiona i nazwiska kandydatów przyjętych i informację o liczbie wolnych miejsc.
 11. W terminie 7 dni od dnia podania do publicznej wiadomości listy kandydatów przyjętych, rodzic kandydata lub kandydat pełnoletni może wystąpić do komisji rekrutacyjnej z wnioskiem o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia kandydata do bursy.
 12. Uzasadnienie sporządza się w terminie 7 dni od dnia wystąpienia przez rodzica kandydata lub kandydata pełnoletniego z wnioskiem, o którym mowa w pkt. 3.7. Uzasadnienie zawiera przyczyny odmowy przyjęcia, w tym najniższą liczbę punktów, która uprawniała do przyjęcia, oraz liczbę punktów, którą kandydat uzyskał w postępowaniu rekrutacyjnym.
 - a) Rodzic kandydata lub kandydat pełnoletni może wnieść do dyrektora Zespołu Placówek Szkolno-Wychowawczych w Głogowie odwołanie od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej, w terminie 7 dni od dnia otrzymania uzasadnienia.
 - b) Dyrektor Zespołu Placówek Szkolno-Wychowawczych w Głogowie w terminie 7 dni od dnia otrzymania odwołania podejmuje decyzję w sprawie uwzględnienia lub nieuwzględnienia odwołania. Na rozstrzygnięcie dyrektora Zespołu Placówek Szkolno-Wychowawczych w Głogowie służy skarga do sądu administracyjnego.
- §3. Postępowanie uzupełniające
1. Jeżeli po przeprowadzeniu postępowania rekrutacyjnego do bursy placówka nadal dysponuje wolnymi miejscami, dyrektor, przeprowadza postępowanie uzupełniające.
 2. Zasady z punktów 6 - 7 stosuje się odpowiednio, przy czym osoby, które brały udział w pierwszym postępowaniu rekrutacyjnym tylko potwierdzają pisemnie chęć udziału w drugim postępowaniu rekrutacyjnym. Osoby które brały udział w pierwszym postępowaniu mają również prawo uzupełnić swój wniosek.
 3. **Postępowanie uzupełniające trwa od 06.08.2024r. do 26.08. 2024r.**
- §4. Postanowienia końcowe
1. W okresie poza rekrutacją o przyjęciu do bursy decyduje dyrektor w miarę posiadanych wolnych miejsc.
 2. Przyjęcie wychowanka relegowanego z tej lub innej bursy wymaga zasięgnięcia opinii rady pedagogicznej.
 3. Wprowadza się wzory wniosków i oświadczeń:
 - a) Wniosek o przyjęcie do Bursy Międzyszkolnej w Głogowie dla osoby niepełnoletniej – załącznik nr 1
 - b) Wniosek o przyjęcie do Bursy Międzyszkolnej w Głogowie dla osoby pełnoletniej – załącznik nr 2

- c) Deklaracja kontynuacji pobytu wychowanka w Bursie Międzyszkolnej w Głogowie dla osoby niepełnoletniej – załącznik nr 3
- d) Deklaracja kontynuacji pobytu wychowanka w Bursie Międzyszkolnej w Głogowie dla osoby pełnoletniej – załącznik nr 4
- e) Oświadczenie o trudnościach związanych z codziennym dojazdem do szkoły dla osoby niepełnoletniej – załącznik nr 5
- f) Oświadczenie o wielodzietności rodziny kandydata dla osoby niepełnoletniej – załącznik nr 6
- g) Oświadczenie o zamieszkaniu w Bursie Międzyszkolnej rodzeństwa kandydata dla osoby niepełnoletniej – załącznik nr 7
- h) Oświadczenie o samotnym wychowywaniu dziecka przez rodzica niepełnoletniego kandydata – załącznik nr 8
- i) Oświadczenie o trudnościach związanych z codziennym dojazdem do szkoły dla osoby pełnoletniej – załącznik nr 9
- j) Oświadczenie o wielodzietności rodziny kandydata dla osoby pełnoletniej – załącznik nr 10
- k) Oświadczenie o zamieszkaniu w Bursie Międzyszkolnej rodzeństwa kandydata dla osoby pełnoletniej – załącznik nr 11
- l) Oświadczenie o samotnym wychowywaniu dziecka przez pełnoletniego kandydata – załącznik nr 12

D Y R E K T O R
ZESPOŁU PLACÓWEK
SZKOLNO-WYCHOWAWCZYCH
W GŁOGOWIE
mgr Marta Greber